

CRÉER SA NEWSLETTER

Cette formation vous permettra de mieux utiliser les outils d'édition et partage de newsletter / infolettres.



Non certifiante

Perfectionnement

Présentiel

Financement possible,
nous consulter

Les objectifs

- Choisir les messages clés à communiquer.
- Créer des niveaux de lecture.
- Maîtriser sa communication.
- Gérer sa clientèle, ses suivis.

Pré-requis

- Accepter de communiquer et de rendre visible des informations sur son entreprise
- Connaître les fondamentaux de son entreprise (nom, contact, horaires, etc.)

Les + de la formation

- Nos experts formations vous accompagnent dans :
- L' établissement de votre parcours formation
- L'étude des modalités de prise en charge
- La bonne information sur le CPF et toutes les évolutions réglementaires en matière de formation
- Nos formations sont adaptées aux particularités des TPE selon des modèles différents : Courts, séquencées et délocalisées
- Lors de la formation, les stagiaires créent leur première newsletter enrichie de contenus interactifs.

Tarif

Frais d'inscription : 25€
Coût pédagogique : 175€

Financement possible nous contacter

 **Durée**
1 jour soit 7h

Effectifs

Minimum : 06

Maximum : 12

Public

Tout public

Délais et modalités d'accès

Sur inscription toute l'année, jusqu'à 48 heures avant le début de la formation, selon les places disponibles et les modalités de financement. Consulter le calendrier des formations sur

<https://www.cma-charente.fr/>

Formation accessible aux personnes en situation d'handicap. Des besoins spécifiques ? Contacter notre référent handicap



Programme

1. CONCEVOIR ET RÉALISER VOTRE NEWSLETTER

- Choisir les messages clés à communiquer
- Structurer le contenu de la lettre.
- Concevoir la maquette, utiliser les templates proposés
- Définir la charte graphique
- Bien utiliser la couleur

2. RÉDIGER LES TEXTES

- S'approprier et appliquer les règles de la communication écrite
- Apprendre à écrire court
 - Créer des niveaux de lecture
 - Mettre en valeur le texte
 - Veiller à l'ergonomie de la lettre

3. ENRICHIR LA NEWSLETTER

- Ajouter des liens hypertexte
- Illustrer la newsletter avec des photos
- Intégrer les contraintes d'affichage des images
- Veiller à la mise en page

Méthodes et moyens pédagogiques

Techniques d'animation

- Pédagogie active et participative, basée sur l'échange de pratiques
- Apports théoriques et entraînements pratiques
- Découverte et utilisation du matériel et des outils à travers des exercices guidés, puis en autonomie

Ressources

- Salle informatique équipée d'ordinateurs/salle équipée d'un vidéoprojecteur et d'un paperboard/connexion internet

Outils & supports

- Support de cours remis aux stagiaires
- Manipulation d'outils réutilisables

Formatrice

Émilie GLENISSON possède une solide expérience dans le domaine du numérique et du graphisme, anime des formations auprès des TPE PME depuis cinq ans et appuie les entreprises dans leur stratégie de communication numérique et dans la création de supports.

Suivi et évaluation

- Feuille d'émargement
- Évaluation de satisfaction (questionnaire en ligne)
- Questionnaire d'évaluation de fin de formation
- Attestation de fin de formation



Pour aller plus loin

CRÉER & ADMINISTRER UN SITE INTERNET POUR TPE & PME



RÉUSSIR SES DEVIS, SES FACTURES ET SES CGV



UTILISER LES RÉSEAUX SOCIAUX

Contactez-nous !

Chambre de métiers et de l'artisanat de la Charente
68, Avenue Gambetta, 16021 ANGOULÊME CEDEX
www.cma-charente.fr

Service FTLV :
Nathalie CHAILLOU
05 45 90 47 00

Formation.artisans@cma-charente.fr



SIRET : 130 027 923 000 31 CHARENTE NAF 9411Z
Organisme de formation enregistré sous le n° 75 33 12814 33
auprès du Préfet de région

1^{ER} RÉSEAU DE FORMATION AUX MÉTIERS DE L'ARTISANAT



RÉGION Nouvelle-Aquitaine



Chambre de Métiers et de l'Artisanat

NOUVELLE-AQUITAINE CHARENTE

